

## SUBMISSION OF CDR ATTENDANCE RECORD DUE DATES

### SUMISION DE FECHAS DE VENCIMIENTO PARA REGISTROS DE ATENDENCIA DE CDR

**STAGE 2, 3, AP, ITP & EHSCCP PROGRAMS: 65, 66, 69, 77, 24**

**ETAPAS 2, 3, AP, ITP & EHSCCP PROGRAMAS: 65, 66, 69, 77, 24**

*Timely reimbursement to all providers who submit a completed electronic child care attendance record for the above programs shall take place within 21 calendar days of the date received by CDR*

*Pago a tiempo para todos los proveedores que entreguen su registro electrónico completo de cuidado de niños para los programas anteriores se realizará dentro de 21 días de calendario a partir de la fecha recibida por CDR*

**STAGE 1, & BRIDGE PROGRAMS: 71, 87**

**ETAPAS 1, & BRIDGE PROGRAMAS: 71, 87**

MONTH CHILD CARE IS PROVIDED		MONTH REIMBURSEMENT PROCESSED		DUE ELECTRONICALLY BY		REIMBURSEMENT PROCESS DATE	
MES EN QUE SE PROPORCIONO EL CUIDADO		MES DEL REEMBOLSO PROCESADO		FECHAS DE VENCIMIENTO SUMISIÓN ELECTRÓNICA		FECHA DE PROCESO DEL REEMBOLSO	
July 1 - July 31	<i>Julio 1 - julio 31,</i> 2023	August	<i>agosto</i> 2023	August	<i>agosto</i> 3 , 2023	August	<i>agosto</i> 31 , 2023
August 1 - August 31	<i>Agosto 1 - agosto 31,</i> 2023	September	<i>septiembre</i> 2023	September	<i>septiembre</i> 6 , 2023	September	<i>septiembre</i> 29 , 2023
September 1 - September 30	<i>Septiembre 1 - septiembre 30,</i> 2023	October	<i>octubre</i> 2023	October	<i>octubre</i> 4 , 2023	October	<i>octubre</i> 31 , 2023
October 1 - October 31	<i>Octubre 1 - octubre 31,</i> 2023	November	<i>noviembre</i> 2023	November	<i>noviembre</i> 3 , 2023	November	<i>noviembre</i> 30 , 2023
November 1 - November 30	<i>Noviembre 1 - noviembre 30,</i> 2023	December	<i>diciembre</i> 2023	December	<i>diciembre</i> 5 , 2023	December	<i>diciembre</i> 29 , 2023
December 1 - December 31	<i>Diciembre 1 - diciembre 31,</i> 2023	January	<i>enero</i> 2024	January	<i>enero</i> 4 , 2024	January	<i>enero</i> 31 , 2024
January 1 - January 31	<i>Enero 1 - enero 31,</i> 2024	February	<i>febrero</i> 2024	February	<i>febrero</i> 5 , 2024	February	<i>febrero</i> 29 , 2024
February 1 - February 29	<i>Febrero 1 - febrero 28,</i> 2024	March	<i>marzo</i> 2024	March	<i>marzo</i> 5 , 2024	March	<i>marzo</i> 29 , 2024
March 1 - March 31	<i>Marzo 1 - marzo 31,</i> 2024	April	<i>april</i> 2024	April	<i>april</i> 3 , 2024	April	<i>april</i> 30 , 2024
April 1 - April 30	<i>Abril 1 - abril 30,</i> 2024	May	<i>mayo</i> 2024	May	<i>mayo</i> 3 , 2024	May	<i>mayo</i> 31 , 2024
May 1 - May 31	<i>Mayo 1 - mayo 31,</i> 2024	June	<i>junio</i> 2024	June	<i>junio</i> 5 , 2024	June	<i>junio</i> 28 , 2024
June 1 - June 30	<i>Junio 1 - junio 30,</i> 2024	July	<i>julio</i> 2024	July	<i>julio</i> 3 , 2024	July	<i>julio</i> 31 , 2024

**NOTE:** Attendance records must be electronically received at CDR on/or before the date indicated in the third column in order for child care reimbursements to be processed for that month. Attendance records submitted electronically after the date in the third column will not be reimbursed for the regular scheduled time. Late attendance records will be processed the following month. Provider reimbursements will be processed the last working day of each month.

**NOTA:** Registros de asistencia deben ser recibidos electrónicamente por CDR en/o antes de la fecha indicada en la tercera columna, para que los reembolsos de cuidado de niños sean procesados para ese mes. Las hojas de asistencia recibidas después de la fecha en la tercera columna no serán reembolsadas durante el reembolso regularmente programado. Registros de asistencia entregados después de la fecha de vencimiento serán procesados al siguiente mes. Los reembolsos del proveedor serán procesados el último día de trabajo de cada mes.

**REIMBURSEMENT FOR ATTENDANCE RECORDS RECEIVED ELECTRONICALLY MORE THAN THIRTY (30) DAYS LATE WILL BE DELAYED OR MAY NOT BE PROCESSED!**

(PLEASE POST AND MAINTAIN A COPY FOR YOUR FILES)

**REEMBOLSOS PARA REGISTROS DE ASISTENCIA RECIBIDAS MAS DE 30 DIAS TARDE SERAN RETRASADOS O TALVES NO SERAN PROCESADOS!**

(POR FAVOR PUBLIQUE Y MANTENGA UNA COPIA DE ESTE DOCUMENTO PARA SUS ARCHIVOS)